

Anexa 6D - conținut dosar **înregistrare mențiuni Societate civilă profesională de psihologie** (aprobată în ședința CD - 12.01.2023)

SOCIETATE CIVILĂ PROFESIONALĂ DE PSIHOLOGIE

1. Cerere adresată Comitetului director al Colegiului Psihologilor din România pentru înregistrare MENȚIUNI formă de exercitare a profesiei de psiholog cu drept de liberă practică – societate civilă profesională de psihologie – în original (se completează cererea afișată pe pagina de internet a Colegiului Psihologilor din România de către psihologul titular care are calitatea de reprezentant legal al societății civile profesionale de psihologie);

2. Cerere de înregistrare mențiuni* – în original (se completează modelul de Cerere de înregistrare mențiuni pentru societatea civilă profesională de psihologie afișat pe pagina de internet a Colegiului Psihologilor din România. Important: Trebuie completate toate câmpurile din document, datat, parafat și semnat de către psihologul titular care are calitatea de reprezentant legal al societății civile profesionale de psihologie);

*Cererea de înregistrare mențiuni este reprezentată de orice modificare intervenită la condițiile inițiale de înregistrare a formei de exercitare a profesiei de psiholog cu drept de liberă practică– societate civilă profesională de psihologie, aprobate de către Comitetul director al Colegiului Psihologilor din România și pentru care au fost eliberate de către Colegiul Psihologilor din România Certificatul de înregistrare și Anexa la certificatul de înregistrare – exemplificativ: schimbare sediu profesional; schimbare punct/e de lucru; adăugare punct/e de lucru; adăugare specialitate/specialități; oricare dintre variantele prezentate anterior, în oricare posibilă combinație dintre acestea.

3. Certificat de înregistrare formă de exercitare a profesiei de psiholog cu drept de liberă practică– societate civilă profesională de psihologie și Anexa/ele la certificatul de înregistrare, eliberate de către Colegiul Psihologilor din România* – în copie semnată pentru conformitate cu originalul de către psihologul titular care are calitatea de reprezentant legal al societății civile profesionale de psihologie;

*Dacă au fost înregistrate anterior mențiuni au fost eliberate anexe pentru fiecare dintre mențiuni și se vor depune la dosar. (dacă nu au fost depuse în dosar/e anterior înaintat/e Comitetului director al Colegiului Psihologilor din România sau au intervenit modificări – de exemplu, s-a modificat, prin schimbarea stării civile, numele psihologului/lor titular/i și, posibil, a denumirii formei de exercitare a profesiei de psiholog cu drept de liberă practică – societate civilă profesională de psihologie și actele profesionale eliberate de către Colegiul Psihologilor din România au fost actualizate);

4. Certificat de înregistrare fiscală pentru forma de exercitare a profesiei de psiholog cu drept de liberă practică – societate civilă profesională de psihologie, eliberat de către ANAF* – în copie semnată pentru conformitate cu originalul de către psihologul titular care are calitatea de reprezentant legal al societății civile profesionale de psihologie; (dacă nu a fost depus în dosar/e anterior înaintat/e Comitetului director al Colegiului Psihologilor din România sau au intervenit modificări – de exemplu, s-a modificat, prin schimbarea stării civile, numele psihologului/lor titular/i și, posibil, a denumirii formei de exercitare a profesiei de psiholog cu drept de liberă practică – societate civilă profesională de psihologie și actele profesionale eliberate de către Colegiul Psihologilor din România au fost actualizate, fiind astfel actualizat și certificatul de înregistrare fiscală);

5. Documentele prevăzute în Anexa 6C aprobată de către Comitetul director al Colegiului Psihologilor din România, astfel*:

Extras CF (extras de carte funciară) pentru spațiul ce constituie sediul profesional al societății civile profesionale de psihologie și/sau punctul/ele de lucru care nu trebuie să fie mai vechi de 6 luni calculate începând cu data eliberării acestuia și până la data înregistrării dosarului de înregistrare mențiuni la Secretariatul Comitetului director al Colegiului Psihologilor din România– în copie semnată pentru conformitate cu originalul de către psihologul titular care are calitatea de reprezentant legal al societății civile profesionale de psihologie (dacă extrasul/ele CF depus/e în dosar/e anterior înaintat/e Comitetului director al Colegiului Psihologilor din România are/au o vechime mai mare de 6 luni sau dacă valabilitatea documentului ce reprezintă acordul pentru de sfășurarea activității profesionale în spațiul ce constituie sediul profesional al societății civile profesionale de psihologie și/sau punctul/ele de lucru a expirat, implicit și documentul ce constituie dovada deținerii legale a spațiului) + Documente specifice pentru cererea de înregistrare mențiuni

ce face obiectul prezentei solicitări (dacă în dosarul/ele depus/e anterior și înaintat/e Comitetului director al Colegiului Psihologilor din România se regăsesc documentele din Anexa 6C aprobată de către Comitetul director al Colegiului Psihologilor din România pentru sediul profesional și/sau punctul/ele de lucru, pentru specialitatea/specialitățile aferente sediului profesional și/sau punctului/lor de lucru prevăzute la punctele: 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10 și 11); sau *Extras CF (extras de carte funciară) pentru spațiul ce constituie sediul profesional al societății civile profesionale de psihologie și/sau punctul/ele de lucru* care nu trebuie să fie mai vechi de 6 luni calculate începând cu data eliberării acestuia și până la data înregistrării dosarului de înregistrare mențiuni la Secretariatul Comitetului director al Colegiului Psihologilor din România– în copie semnată pentru conformitate cu originalul de către psihologul titular care are calitatea de reprezentant legal al societății civile profesionale de psihologie (dacă extrasul/ele CF depus/e în dosar/e anterior înaintat/e Comitetului director al Colegiului Psihologilor din România are/au o vechime mai mare de 6 luni sau dacă valabilitatea documentului ce reprezintă acordul pentru desfășurarea activității profesionale în spațiul ce constituie sediul profesional al societății civile profesionale de psihologie și/sau punctul/ele de lucru a expirat, implicit și documentul ce constituie dovada deținerii legale a spațiului) + Documente specifice pentru cererea de înregistrare mențiuni ce face obiectul prezentei solicitări și alte documente prevăzute în Anexa 6C aprobată de către Comitetul director al Colegiului Psihologilor din România pentru sediul profesional și/sau punctul/ele de lucru, pentru specialitatea/specialitățile aferente sediului profesional și/sau punctului/lor de lucru prevăzute la punctele din Anexa 6C: 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10 și 11 și care nu se regăsesc în dosar/e înaintat/e anterior Comitetului director al Colegiului Psihologilor din România;

Situație posibilă: În cadrul societății civile profesionale de psihologie își desfășoară activitatea, în baza unui/unor contract/e individual/e de muncă, psiholog/i cu drept de liberă practică, astfel că documentele pe care cererea de înregistrare mențiuni la societatea civilă profesională de psihologie le are în vedere pentru această situație, pot fi reprezentate de:

*Atestat/e de liberă practică în specialitatea/specialitățile pentru care se solicită înregistrarea de mențiuni pentru societatea civilă profesională de psihologie – în copie semnată pentru conformitate cu originalul de către psihologul/psihologii cu drept de liberă practică angajat/i cu contract individual de muncă în societatea civilă profesională de psihologie, după înființarea acesteia la Colegiul Psihologilor din România;

*Contractul/ele individuale de muncă și alte acte doveditoare (extras din Revisal la zi și fișă de post) privind stabilirea raporturilor contractuale dintre psihologii cu drept de liberă practică și forma de exercitare a profesiei de psiholog cu drept de liberă practică – societate civilă profesională de psihologie – în copie semnată pentru conformitate cu originalul decătore psihologul titular care are calitatea de reprezentant legal al societății civile profesionale de psihologie;

*Contract/e de supervizare profesională și eventuale documente subsecvente (act/e adițional/e de prelungire a unui/unor contract/e de supervizare profesională înregistrat/e la Secretariatul Comitetului director al Colegiului Psihologilor din România) înregistrat/e la Secretariatul Comitetului director al Colegiului Psihologilor din România – în copie semnată pentru conformitate cu originalul de către psihologul/psihologii cu drept de liberă practică angajat/i cu contract individual de muncă în societatea civilă profesională de psihologie, după înființarea acesteia la Colegiul Psihologilor din România.

6. Dovada achitării taxei profesionale pentru analiză dosar înregistrare menționi formă de exercitare a profesiei de psiholog cu drept de liberă practică – societate civilă profesională de psihologie (detaliile referitoare la valoarea taxei profesionale sunt afișate pe pagina de internet a Colegiului Psihologilor din România, secțiunea Taxe profesionale).

Notă: Dosarul se înaintează Secretariatului Comitetului director al Colegiului Psihologilor din România exclusiv on-line, cu actele scanate în formă continuă – un singur document în format pdf, în conformitate cu informațiile referitoare la depunerea dosarelor prezentate pe pagina de internet a Colegiului Psihologilor din România.

Notă: Pentru realizarea conformității cu originalul documentele pot fi semnate olograf sau cu semnătură electronică calificată.